



## Συνέδρια

- 11ο Πανελλήνιο & Διεθνές Συνέδριο «[Οι ΤΠΕ στην Εκπαίδευση](#)»
- 9ο Πανελλήνιο Συνέδριο «[Διδακτική της Πληροφορικής](#)»

## Διοργάνωση

- **19-21 Οκτωβρίου 2018, Θεσσαλονίκη**
- Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης & Πανεπιστήμιο Μακεδονίας
- Τοποθεσία: Το Συνέδρια θα διεξαχθούν στους χώρους του Ξενοδοχείου [Grand Hotel Palace](#)

## Ημερομηνίες

- **4 Μαρ 2018** - Υποβολή εργασιών
- 30 Απρ 2018 - Ενημέρωση αποδοχής
- 1 Ιουν 2018 - Υποβολή τελικού κειμένου για τα πρακτικά
- 15 Ιουν 2018 - Εγγραφή συγγραφέων και Έγκαιρη Εγγραφή
- 19 Οκτ 2018 - Άνοιγμα συνεδρίου

## Πρόσκληση Εργασιών

Η Επιστημονική Επιτροπή των συνεδρίων καλεί όσους ενδιαφέρονται να υποβάλουν εργασίες που αφορούν σε ερευνητικά αποτελέσματα, μελέτες και εφαρμογές:

(α) των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση για το συνέδριο «Οι ΤΠΕ στην Εκπαίδευση»

(β) της Διδακτικής θεμάτων Πληροφορικής, για το συνέδριο «Διδακτική της Πληροφορικής»

Τα Συνέδρια θα δεχθούν τους παρακάτω τύπους εργασιών:

**Πλήρη άρθρα (Full papers):** Αφορούν σε ολοκληρωμένες πρωτότυπες ερευνητικές εργασίες και μελέτες. Η εργασία θα πρέπει να ακολουθεί το υπόδειγμα των Συνεδρίων και συνολικά η εργασία δεν πρέπει να υπερβαίνει τις **8 σελίδες**.

**Σύντομα άρθρα (Short papers):** Αφορούν στην παρουσίαση μελετών που βρίσκονται σε εξέλιξη, νέων προϊόντων και εφαρμογών των ΤΠΕ, ερευνητικών προγραμμάτων ή διδακτορικών εργασιών που

βρίσκονται σε εξέλιξη. Η εργασία θα πρέπει να ακολουθεί το υπόδειγμα των Συνεδρίων και συνολικά η εργασία δεν πρέπει να υπερβαίνει τις **4 σελίδες**.

**Εργασία Αφίσας (Poster):** Παρουσιάζει με χρήση αναρτημένης αφίσας (poster) μια συγκεκριμένη εργασία ειδικού χαρακτήρα (πχ. πιλοτική έρευνα, ερευνητικό/αναπτυξιακό έργο σε εξέλιξη, προϊόν που έχει αναπτυχθεί, κλπ.). Οι εργασίες αφίσας είναι της μορφής σύντομου άρθρου (δηλ. **μέχρι 4 σελίδες**). Κατά την υποβολή ο συγγραφέας θα πρέπει να σημειώσει ότι πρόκειται για εργασία αφίσας.

**Εργασία Διδακτορικής Συνεδρίας (Doctoral Consortium):** Παρουσιάζει το θεωρητικό υπόβαθρο, τα ερευνητικά ερωτήματα και την υπάρχουσα πορεία μιας διδακτορικής διατριβής. Ο στόχος της συνεδρίας είναι να σχολιαστούν κριτικά οι προτάσεις από έμπειρα μέλη της ακαδημαϊκής/ερευνητικής κοινότητας ώστε οι υπ. Δρες να δεχθούν αξιολογη ανατροφοδότηση για τις ερευνητικές τους ιδέες και πρακτική. Προσκαλούνται ιδιαίτερα διατριβές που βρίσκονται στο ξεκίνημά τους ώστε να επωφεληθούν το μέγιστο δυνατό από την εμπειρία της συνεδρίας. Οι εργασίες θα είναι της μορφής σύντομου άρθρου (δηλ. **μέχρι 4 σελίδες**). Κατά την υποβολή ο συγγραφέας θα πρέπει να σημειώσει ότι πρόκειται για εργασία διδακτορικής συνεδρίας.

### Ειδικές Συνεδρίες

Τα Συνέδρια θα δεχτούν προτάσεις για διοργάνωση ειδικής μορφής συνεδριών ως εξής:

**Θεματικές Συνεδρίες (Thematic Sessions):** Μια 'θεματική συνεδρία' οργανώνεται ως συλλογή εργασιών γύρω από ένα συγκεκριμένο ερευνητικό-επιστημονικό θέμα και συντονίζεται από τον υπεύθυνο συντονιστή. Ο συντονιστής της θεματικής συνεδρίας υποβάλλει πρόταση για την διοργάνωσή της και προσκαλεί τέσσερις (4) τουλάχιστον εργασίες. Οι εργασίες της θεματικής είναι πλήρη άρθρα (δηλ. μέχρι 8 σελίδες). Οι εργασίες θα υποβληθούν και θα κριθούν όπως όλες οι υποβληθείσες εργασίες πλήρους άρθρου του Συνεδρίου και συμπεριλαμβάνονται στα πρακτικά του Συνεδρίου.

**Στρογγυλή Τράπεζα (Round Table):** Συνεδρία οργανωμένη ως συζήτηση σχετικά με συγκεκριμένο θέμα και με συμμετοχή του κοινού που παρακολουθεί. Ο συντονιστής της Τράπεζας υποβάλλει πρόταση για την διοργάνωσή της και προσκαλεί τέσσερις (4) τουλάχιστον ομιλητές. Οι ομιλητές τοποθετούνται σύντομα γύρω από το θέμα (πχ. διαθέσιμος χρόνος ανά ομιλητή 5 ή 7 λεπτά) και στη συνέχεια γίνεται συζήτηση. Ο συντονιστής είναι υπεύθυνος για τη διεξαγωγή της συζήτησης και για την καταγραφή των συμπερασμάτων. Τα συμπεράσματα της Τράπεζας (που προσυπογράφονται απ' όλους τους ομιλητές) περιλαμβάνονται στα πρακτικά του συνεδρίου.

**Φροντιστήριο (Tutorial):** Συνεδρία στοχευμένης εκμάθησης ενός εργαλείου (πχ. κάποιου λογισμικού, μεθοδολογίας, κλπ.). Ο συντονιστής του φροντιστηρίου υποβάλλει πρόταση για την διοργάνωσή του και ανακοινώνεται έγκαιρα ώστε οι ενδιαφερόμενοι να έχουν την ευκαιρία να εγγραφούν. Το φροντιστήριο μπορεί να υλοποιηθεί σε τόπο και χρόνο διαφορετικό από τις κύριες εργασίες του Συνεδρίου (πχ. μία ημέρα πριν την έναρξη των εργασιών του Συνεδρίου). Ένα φροντιστήριο μπορεί να έχει και κάποιο μικρό κόστος εγγραφής και δεν συμπεριλαμβάνεται στα πρακτικά του Συνεδρίου.

**Εργαστήριο (Workshop):** Συνεδρία στην οποία οι συμμετέχοντες έχουν την ευκαιρία να αλληλεπιδράσουν περισσότερο παρουσιάζοντας εργασίες που βρίσκονται σε εξέλιξη ή έχει ολοκληρωθεί κάποιο τμήμα τους ('work in progress'). Ο συντονιστής του εργαστηρίου υποβάλλει πρόταση για την διοργάνωσή του και προσκαλεί τέσσερις (4) τουλάχιστον εργασίες. Οι εργασίες του εργαστηρίου είναι σύντομα άρθρα (δηλ. μέχρι 4 σελίδες), υποβάλλονται και κρίνονται όπως όλες οι εργασίες και συμπεριλαμβάνονται στα πρακτικά του Συνεδρίου. Σε ένα εργαστήριο παρουσιάζονται πρώτα τα άρθρα προβλέποντας χρόνο για ερωτήσεις/συζήτηση αμέσως μετά από κάθε άρθρο. Επίσης προβλέπεται χρόνος για ερωτήσεις/συζήτηση συνολικά αμέσως μετά την ολοκλήρωση της παρουσίασης εργασιών. Ο συντονιστής είναι υπεύθυνος για

τη διεξαγωγή της συζήτησης και για την καταγραφή των συμπερασμάτων. Τα συμπεράσματα του Εργαστηρίου (που προσυπογράφονται απ' όλους τους ομιλητές) περιλαμβάνονται στα πρακτικά του συνεδρίου.

**Περισσότερες Πληροφορίες:** ...για την υποβολή προτάσεων σχετικά με τις ειδικές συνεδρίες είναι διαθέσιμες στις ιστοσελίδες των Συνεδρίων.

### Σημαντικές παρατηρήσεις

- Για το συνέδριο «Διδακτική της Πληροφορικής» οι εργασίες θα πρέπει να είναι γραμμένες στα **Ελληνικά**.
- Για το συνέδριο «Οι ΤΠΕ στην Εκπαίδευση» οι εργασίες μπορούν να είναι γραμμένες στα **Ελληνικά ή Αγγλικά** κατ' επιλογή των συγγραφέων.
- Κάθε σύνεδρος μπορεί να είναι συγγραφέας σε **τέσσερις το πολύ** εργασίες.
- Κάθε εργασία που θα γίνει δεκτή και θα δημοσιευτεί στα Πρακτικά του Συνεδρίου θα πρέπει να **συνοδεύεται από μία εγγραφή** συγγραφέα **πριν τις 15 Ιουνίου 2018**. Η ίδια εγγραφή **δεν μπορεί** να συνοδεύει περισσότερες από μία εργασίες. Επομένως αν ένας συγγραφέας έχει περισσότερες από μία εργασίες θα πρέπει να φροντίσει ώστε να γίνουν τόσες εγγραφές όσες και οι εργασίες (από διαφορετικά πρόσωπα ή και από το ίδιο).
- Τα **όρια σελίδων** κάθε εργασίας αναφέρονται στο σύνολο της εργασίας (δηλ. το κείμενο με τα στοιχεία των συγγραφέων, την περίληψη (μέχρι 200 λέξεις), τους πίνακες, τα σχήματα, τις αναφορές κλπ.).
- Οι συγγραφείς καλούνται να τηρήσουν **με ακρίβεια τη μορφοποίηση των αναφορών** (APA style), τόσο στο κυρίως κείμενο όσο και στη σχετική ενότητα αναφορών στο τέλος της εργασίας τους. Κάθε αναφορά θα πρέπει να μνημονεύεται ρητά και με σαφήνεια στο κυρίως κείμενο και, παράλληλα, να εμφανίζεται με αλφαβητική σειρά στην ενότητα των αναφορών.
- Όλες οι παραπάνω τύπου εργασίες θα υποβληθούν μέσω του συστήματος υποβολής του Συνεδρίου easychair και θα κριθούν με σύστημα κριτών.
- Η αποδοχή των εργασιών που θα παρουσιαστούν στο Συνέδριο βασίζεται στην πρωτοτυπία και στην ποιότητα κάθε εργασίας.
- Όλες οι εργασίες που θα γίνουν δεκτές για παρουσίαση θα δημοσιευτούν στα Πρακτικά του Συνεδρίου.

### Οδηγίες για τις Παρουσιάσεις

- **Πλήρη Άρθρα:** Χρόνος: 20 λεπτά (παρουσίαση 15 λεπτά + 5 λεπτά για ερωτήσεις και συζήτηση).
- **Σύντομα Άρθρα:** Χρόνος: 15 λεπτά (παρουσίαση 10 λεπτά + 5 λεπτά για ερωτήσεις και συζήτηση).
- **Εξοπλισμός:** Στις αίθουσες του Συνεδρίου θα υπάρχει υπολογιστής και ο απαραίτητος εξοπλισμός προβολής. Κάθε ομιλητής πρέπει να έχει την παρουσίασή του σε ηλεκτρονική μορφή.

### Προετοιμασία εργασίας – Υπόδειγμα

- Όλες οι εργασίες θα πρέπει να υποβληθούν σε **μορφή αρχείου MS Word (.docx ή .doc)**.
- Καθώς οι εργασίες υποβάλλονται σε τυφλή κρίση, οι συγγραφείς θα πρέπει **να απομακρύνουν** από το κείμενο κάθε σχετική πληροφορία (όνομα, θέση, κλπ.) πριν την υποβολή της εργασίας τους στο σύστημα. Κάθε πληροφορία που αφορά στους συγγραφείς θα προστεθεί κατά την τελική υποβολή των εργασιών που θα παρουσιαστούν στο συνέδριο.
- Για την προετοιμασία της εργασίας τους οι συγγραφείς θα πρέπει να χρησιμοποιήσουν το **υπόδειγμα εργασιών** των Συνεδρίων:
- [Υπόδειγμα εργασίας για το Συνέδριο «Οι ΤΠΕ στην Εκπαίδευση»](#)
- [Υπόδειγμα εργασίας για το Συνέδριο «Διδακτική της Πληροφορικής»](#)

## Υποβολή εργασιών

- Η υποβολή των εργασιών γίνεται μέσω του συστήματος easychair ακολουθώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο:
- [Easychair για την υποβολή εργασιών στο Συνέδριο «Οι ΤΠΕ στην Εκπαίδευση»](#)
- [Easychair για την υποβολή εργασιών στο Συνέδριο «Διδακτική της Πληροφορικής»](#)

## Πρακτικά

- Τα **Πρακτικά** των Συνεδρίων θα είναι διαθέσιμα σε ψηφιακή μορφή στην ιστοσελίδα των Συνεδρίων και της ΕΤΠΕ.
- **Τόμος Springer:** Οι συγγραφείς διακεκριμένων εργασιών και από τα δύο Συνέδρια (με βάση την αξιολόγηση των κριτών) θα προσκληθούν να υποβάλουν στα Αγγλικά μια ενημερωμένη και εκτεταμένη έκδοση της εργασίας τους με στόχο να συμπεριληφθεί (μετά από νέα κρίση) σε τόμο των εκδόσεων Springer της σειράς [“Research on e-learning and ICT in Education: Technological, Pedagogical and Instructional Issues”](#). Περισσότερες πληροφορίες θα δοθούν σε επόμενη πρόσκληση και μέσω της ιστοσελίδας των Συνεδρίων.

### Συντονιστική επιτροπή «Οι ΤΠΕ στην Εκπαίδευση»

- Δημητριάδης Σ., Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης
- Δαγδιλέλης Β., Πανεπιστήμιο Μακεδονίας
- Τσιάτσος Θ., Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκη
- Καραγιαννίδης Χ., Μέλος ΔΣ ΕΤΠΕ, Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας
- Μπράττισης Θ., Μέλος ΔΣ ΕΤΠΕ, Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας
- Παναγιωτακόπουλος Χ., Μέλος ΔΣ ΕΤΠΕ, Πανεπιστήμιο Πατρών
- Πολάτογλου Χ., Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης

### Συντονιστική επιτροπή «Διδακτική της Πληροφορικής»

- Δημητριάδης Σ., Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης
- Δαγδιλέλης Β., Πανεπιστήμιο Μακεδονίας
- Τσιάτσος Θ., Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκη
- Καραγιαννίδης Χ., Μέλος ΔΣ ΕΤΠΕ, Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας
- Πιντέλας Π., Μέλος ΔΣ ΕΤΠΕ, Πανεπιστήμιο Πατρών
- Λαδιάς Α., Μέλος ΔΣ ΕΤΠΕ, Σχολικός Σύμβουλος
- Χαλκίδης Α., Μέλος ΔΣ ΕΤΠΕ, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων